TARJETAS DE CREDITO UNICAMENTE – SOLICITUD DE URGENCIA
SOLICITUD DE CERTIFICADO DE ESTADISTICAS VITALES DE IDAHO

IDAHO VITAL RECORDS • PO Box 83720 • Boise, ID 83720-0036 • (208) 334-5988 • www.vitalrecords.dhw.idaho.gov

INSTRUCCIONES: ***Complete la(s) sección(es) de abajo para el(los) tipo(s) de certificado(s) que esta solicitando.***
Información adicional de cargos para servicios opcionales, quién los puede solicitar y la identificación se encuentran al dorso de esta forma.

CARGOS:

- Nacimiento, Nacimiento sin vida, Matrimonio, o Divorcio -- $23.50 por el primer certificado (incluye un cargo de manejo especial de $10.50) todos son no reembolsables.
- Certificados adicionales solicitados a la misma vez serán $13.00 cada uno.
- Muerte o Defunción -- $24.50 por el primer certificado (incluye un cargo de manejo especial ($10.50) todos son no reembolsables.
- Certificados adicionales ordenados a la misma vez serán $14.00 cada uno.
- Si se solicita entrega por Servicio Expreso, los costos actuales de expreso serán agregados.
- Vea el dorso para la explicación de los cargos.

____ **Copia Certificada***

*** Vea detalles al dorso**

¿QUIEN PUEDE ORDENAR?

Solo miembros de la familia inmediata, sus representantes legales o aquellos que demuestren derecho de propiedad directo.

IDENTIFICACION:

La persona que firma esta solicitud debe proporcionar una fotocopia (de los dos lados) de su licencia de conducir actual u otra identificación legal vigente con foto y firma. Si estas no están disponibles, otras dos formas de identificación vigente son requeridas; Una de ellas **TIENE** que estar firmada. *Por favor envié fotocopias de **ambos** lados de su identificación cuando envié su solicitud por correo.*

METODO DE ENTREGA:

Por favor especifique el método de entrega:____ **Servicio Expreso** ___ **Correo** *(Si ninguna de las dos es seleccionada su usara el correo)*

POR FAVOR ESCRIBA EN LETRA DE MOLDE

Su Nombre _____ Nombre al que se le enviara la orden (deje en blanco si es el mismo) _____

Envíe a: Dirección _____ Ciudad _____

Estado _____ Código Postal _____ Su e-mail es necesario _____

Su Firma _____ Fecha de nacimiento del aplicante _____
(Firme esta solicitud con su nombre actual)

Su Número de Tarjeta de Crédito _____ Fecha de expiración _____

Numero Telefónico Durante el Día _____ Seguro Social (Los Ultimos Cuatro Dígitos) _____

IMPORTANTE: NACIMIENTO, DEFUNCION, NACIMIENTO SIN VIDA, MATRIMONIO O DIVORCIO **TIENE** QUE HABER OCCURIDO EN IDAHO.

X ***Indicar el Certificado Solicitado:*** _____**Nacimiento**_____**Nacimiento sin Vida** Disponibles desde Julio, 1911

POR FAVOR ESCRIBA EN LETRA DE MOLDE

Nombre en el Certificado _____ Fecha de Nacimiento _____

Ciudad de Nacimiento _____ Su Parentesco *(usted mismo, madre, etc.)* _____
(de la persona en el certificado)

Nombre Completo del Padre _____ Nombre Completo de Soltera de la Madre _____

Cantidad de Copias _____ Propósito para el Certificado _____

Defunción

Disponibles desde Julio, 1911

POR FAVOR ESCRIBA EN LETRA DE MOLDE

Nombre en el Certificado _____ Fecha de Muerte _____

Su Parentesco *(madre, hijo, etc.)* _____ Ciudad de Muerte _____

Cantidad de Copias _____ Propósito para el Certificado _____

X *Indicar el Certificado Solicitado:* _____**Matrimonio** _____**Divorcio** Disponibles desde Mayo, 1947

POR FAVOR ESCRIBA EN LETRA DE MOLDE

Esposo _____ Fecha del Evento _____

Esposa _____ Ciudad del Evento _____

Su Parentesco *(madre, hijo, etc.)* _____

Cantidad de Copias _____ Propósito para el Certificado _____

POR FAVOR LEA ESTAS INSTRUCCIONES CUIDADOSAMENTE

QUIEN PUEDE SOLICITAR

Ú Solamente los miembros inmediatos de la familia, sus representares legales o aquellos que proporcionan documentos demostrando que los necesitan para su derecho de propiedad pueden solicitar certificados legalmente confidenciales. La familia inmediata incluye: esposo (a), hermano, padre, hijo, abuelo, nieto. Una prueba de parentesco puede ser requerida. Parientes políticos, suegros, bisabuelos, tíos, tías, primos, etc. no son familia inmediata según lo definido por la ley de Idaho.

LA IDENTIFICACION REQUERIDA

El Solicitante (La persona que firma la forma) debe proveer una fotocopia de su licencia de conducir o otra clase de identificación del gobierno [estatal, federal, tribal] vigente, con foto y firma. Si estas no son disponibles, se requiere tener otras dos clases de identificación una de las cuales **TIENE** que estar firmada. (Refiérase a la lista siguiente) **Las identificaciones son aceptadas como validas una vez han sido verificadas en nuestra oficina**

IMPORTANTE: Si una identificación aceptable no es incluida y/o su aplicación esta incompleta le regresaremos su petición y demora en el proceso de su orden pueden suceder.

LISTA DE IDENTIFICACIONES APROVADAS

Identificaciones vigentes con foto y firma emitidas por el Gobierno	O dos formas de identificación VIGENTE – Una de ellas TIENE que tener firma		O
• Licencia de conducir • Identificación estatal • Pasaporte • Tarjeta de identificación tribal • Permiso de armas encubiertas • Tarjeta de identificación Correccional	• Tarjeta de Seguro Social con firma • Identificación De Trabajo con Foto O Firma • Registro Del Auto Con Firma • Boleto De Trafico Con Firma • Registry De Corte Con Firma • Tarjeta De Crédito Con Firma • Identificación Universitaria/Escolar Con Foto • Tarjeta De Garantía De Cheque • Tarjeta de Matricula Consular con firma	• Registry De Un Seguro • Registry De Seguro Del Auto • Permiso De Conducir • Un Recibo De Pago • Tarjeta Bancaria Con Firma • Registro De Un Doctor/Medico • Licencia De Caza/Pesca • Tarjeta de Pasaporte	• Forma Notariada • Pedirle A Un Familiar Inmediato (Que tenga identificación vigente que aparezca en la lista de sugerencias) Que Solicite El Acta (Por favor note: Puede que se le pida prueba de parentesco) • Una Orden de Corte

CARGOS

Cada copia certificada, o la búsqueda del archivo de un certificado, de Nacimiento, Nacimiento sin vida, Matrimonio, o de Divorcio cuesta $13.00 Cada copia certificada, o la búsqueda de un archivo, de Defunción cuesta $14.00. Las Copias certificadas son copias-generadas por computadora y son validas para la mayoría de los procedimientos legales. Si el certificado solicitado puede no puede ser encontrado una declaración de búsqueda será enviada. Una fotocopia certificada (no generada por computador) de un certificado de Nacimiento, Nacimiento Sin Vida, Matrimonio, o de Divorcio se puede pedir por $18.00; cada fotocopia certificada adicional de ese registro, que se pida al mismo tiempo, será $13.00. Una fotocopia certificada (no generada por computadora) de un Certificado de Defunción se puede pedir por $19.00; cada fotocopia certificada adicional de ese registro, que se pida al mismo tiempo, será $14.00. En conformidad con la legislatura 2010 un cargo de $1.00 ha sido añadido a cada certificado de defunción, para pagar por la educación de médicos forenses de los condados.

El Cargo de procesos para cumplir una adopción, paternidad o orden judicial de cambio de nombre es $13.00 (No incluye una copia del certificado).

Haga el cheque o giro postal (Money Order) a nombre de Idaho Vital Records.

Si desea apresurar (RUSH) su solicitud, por favor incluya un cargo único de $5.00 (por pedido) y escriba RUSH en la parte de afuera del sobre. No hay gastos de envió por correo regular. Si desea Correo Expreso (Express Mail) puede enviar su petición, a nuestras oficinas, utilizando el servicio de correo Express Mail, incluya un sobre prepagado de correo rápido de vuelta a si mismo. No podemos enviar solicitud contra reembolso.

Para hacer su pedido por fax o Internet, por medio de Vitalchek, por favor consulte nuestro Pagina de Internet http://www.vitalrecords.dhw.idaho.gov/ o envíe su petición por fax al (866) 559-9629. Aplicarán cargos adicionales. Todas las ordenes hechas con tarjetas de crédito son procesadas atravez de Vitalchek.

PARA ENTREGAR LA SOLICITUD

Complete la forma de solicitud y envíela a la dirección que se encuentra en frente de la forma. Recuerde firmar su solicitud e incluya los cargos correctos y una copia de ambos lados de su identificación con fotografía

ADVERTENCIA: Solicitudes falsas para una copia de certificado de un registro vital es un delito castigado con una multa de hasta $5,000, cinco anos en prisión o ambos **(Titulo 39, Capitulo 2, código de Idaho).**